

# GUÍA PARA PADRES/TUTOR PARA LA INSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTES NUEVOS

¡Una gran noticia! Las Escuelas Públicas de Winchester han pasado a utilizar formularios electrónicos utilizando Powerschool Enrollment Express. Los estudiantes nuevos (preescolar, Kindergarten y estudiantes de cualquier grado que sean nuevos en WPS) completarán la inscripción en línea.

- Utilice un navegador web como Chrome, Safari o Firefox
- La aplicación móvil PowerSchool no se puede utilizar para registrarse.
- Los estudiantes actualmente inscritos en Pre-K con WPS no necesitan volver a inscribirse en línea para Kindergarten

**PASO 1: Complete el <u>pre-registration form</u>.** Utilice el menú desplegable de idiomas en la esquina superior derecha para traducir el formulario si es necesario.

D Enrollm	ent Express		Select Language 🧕
			1
	Pre-Registration Form		SELECT LANGUAGE HERE
	Pre-Registration Form - Winches Welcomel This is the first step in your new received and approved by the school Regis your PowerSchool Parent Portal account w	ster Public Schools student registration process. Please complete and subn strar you will receive an email with information on next s here you will access the enrollment forms needed to co	nit this form to start your online registration. Once this form has been teps. That email will include the information needed to create and access mplete your student registration.
	Student Information		
	Student First Name *	Student Middle Name	Student Last Name *
	Suffix × ×		
	Student Date of Birth (DOB) *		
	MM/DD/YYYY		
	Student Gender *		
	X *		
	Student Grade Level *		



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 **P** 540-667-4253 **F** 540-722-6198

## PASO 2: Accede al Parent Portal

<b>M</b>
PowerSchool SIS
ALREADY HAVE A PARENT PORTAL ACCOUNT       Description       Sign in     Create Account
Username
Password Forgot Username or Password? Sign In
Student Sign In
Students - Click the button to sign in. You will be redirected to the Student sign in page. Student Sign in

PASO 2: Acceda a	l Portal para Padres
Inscribir a un nuevo estudiante	Inscribir a un nuevo estudiante Y tener estudiantes actualmente matriculados
<ul> <li>Después de completar el <u>pre-registration form</u>, recibirá un correo electrónico con una identificación de acceso y una contraseña para configurar una cuenta en el Portal para padres de Powerschool.</li> <li>Visita <u>https://pwrschl.wps.k12.va.us/public/</u></li> <li>Haga clic en la pestaña "Crear cuenta"</li> <li>Complete la información solicitada para su nombre de usuario y contraseña deseados.</li> <li>Ingrese el nombre LEGAL completo de su estudiante, ID de acceso y contraseña (proporcionados en el correo electrónico que recibió).</li> </ul>	<ul> <li>Ya debería tener una cuenta PowerSchool. Visita <u>https://pwrschl.wps.k12.va.us/public/</u> e inicie sesión con el nombre de usuario y la contraseña que configuró anteriormente.</li> <li>Si no recuerda su contraseña, haga clic en "¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?".</li> <li>Utilice el ID de acceso y la contraseña (proporcionados en el correo electrónico que recibió) para vincular a su nuevo estudiante a su cuenta.**</li> </ul>

WINCHESTER PUBLIC SCHOOLS

598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 **P** 540-667-4253 **F** 540-722-6198

STUDENT NAME	**Agregar un nuevo estudiante a su ci	uenta existente del portal para
Navigation	padres	• •
Grades and Attendance	1. En al lada izaviarda da la nantalla va	ré una harra da navagagión. Haga
Class Assignments	clic en "Preferencias de cuenta".	ra una barra de navegación. Haga
Grade History		
Graduation Progress	2. Elija la pestaña "Estudiantes". Haga cl	lic en el signo más verde para
Historical Grades	agregar a su estudiante.	
Report Card	Account Preferences - Profile	Add Student
Email Notification	Profile Students	Student Access Information Student Name
Teacher Comments	If you want to change the e-mail address username or password	Access ID
Forms	n you wan to onango the o main address, username or password	Access Password
Student Reports		Cancel OK

3. Añade la información de acceso

proporcionada en tu correo electrónico. Haga clic en "Aceptar" y recibirá la confirmación de que se guardaron los cambios. Asegúrese de seleccionar la pestaña correcta para el nuevo estudiante en la parte superior izquierda de su pantalla para completar el registro.

Si tiene algún problema, comuníquese con la oficina principal de su escuela.

## PASO 3: Encuentre formularios de inscripción

En el lado izquierdo de la pantalla, verá una barra de navegación. Haga clic en "Formularios".

Una vez que haya seleccionado los formularios, elija sus preferencias seleccionando la rueda azul.

-Habilite las notificaciones para padres si desea recibir notificaciones por correo electrónico cuando sus formularios hayan sido aprobados. Se pueden agregar varias direcciones de correo electrónico. Separe las direcciones de correo electrónico con una coma, sin espacios. -Elige tu idioma. Clic en Guardar."



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 P 540-667-4253 F 540-722-6198

Your preferences haven't been configured.	Preferences	
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.	Enable Parent Notifications	
Enrollment	User Selected Language:	\$
WPS		

### PASO 4: Complete los formularios de inscripción

En su pantalla aparecerán un total de 10 formularios que deben completarse para su estudiante. **DEBE** completar todos los campos obligatorios y hacer clic en "Enviar" en la parte inferior de **cada** formulario.

Exrolment		¢
	Search forms	
WPS		
A Student Demographics	Not Started	
Acknowledgment of Completion	Not Started	
B. Address Verification   Proof of Residency   McKinney-Vento Screening	Not Started	
C. Student Contacts	Not Started	
D. Previous Enrollment   Records Release	Not Started	
E. Home Language Survey	Not Started	
F. Medical Information   Over-the-Counter Medication Permission   Permission for Treatment	Not Started	
G. Digital Learning Device Use Agreement	Not Started	
H. Student Involvement Permission Form   Annual Notifications	Not Started	
I. Transportation Form	Not Started	

Una vez que se hayan enviado los 10 formularios, puede hacer clic en Formularios en la barra de navegación del lado izquierdo y su pantalla debería verse como la imagen a continuación. ¡El proceso de inscripción de su estudiante está completo! Los formularios que dicen Pendiente de Revisión serán revisados y aprobados por la escuela de su estudiante. Si tenemos algún problema o pregunta, la escuela le notificará.



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 P 540-667-4253 F 540-722-6198

WPS	
A. Student Demographics Lank Entry: 03/11/024 10 43.16 AM	Pending Review
Acknowledgment of Completion Lant Entry: 03/11/024 10 49 28 AM	Pending Review
B. Address Verification   Proof of Residency   McKinney-Vento Screening Lant Entry: 03/11/024 10 44 01 AM	Pending Review
C. Student Contacts Last Entry 03/11/024 10:44 37 AM	Pending Review
D. Previous Enrollment   Records Release Last Enry: 03/11/024 10:45:28 AM	Pending Review
E. Home Language Survey Lant Entry: 03/11/024 10 46:19 AM	Pending Review
F. Medical Information   Over-the-Counter Medication Permission   Permission for Treatment Last Entry: 03/11/024 10 46 59 AM	Pending Review
G. Digital Learning Device Use Agreement Last Entry 03/11/024 10-47-15 AM	Pending Review
H. Student Involvement Permission Form   Annual Notifications Last Entry 03/11/024 10-47-49 AM	Pending Review
I. Transportation Form Last Entry: 03/11/024 10-48.23 AM	Pending Review

# APÉNDICE A: Cargar un documento desde una computadora

Cargará documentos durante el proceso de registro, que incluyen: certificado de nacimiento, 2 comprobantes de residencia, registro de vacunas, examen físico de salud, comprobante de ingresos si solicita preescolar e identificación con fotografía del padre/tutor.

Full Proof of Residence Guidelines

PASO 1: Guarde el documento en una carpeta de su computadora en uno de los formatos de archivo aceptados. Los archivos deben estar en formato PDF, JPEG o PNG y no superar los 2 MB. Haga clic en CARGAR.



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 P 540-667-4253 F 540-722-6198

You are required to provide two (2) Proofs of Residency in the City of Winchester. \*If you are unable to upload the required proofs of residency please provide them directly to the school registrar. Registration will not be complete until they are provided.

- Rental Agreement/ Lease
- Gas/Water/Electric Bill in last 2 months
- Receipt for personal property or real estate taxes paid within the last year to the Commonwealth of Virginia
   or the City of Winchester.
- Current homeowner's or renter's insurance policy.



# PASO 2: Haga clic en EXAMINAR para buscar su documento guardado en su computadora.

You are required to provide two (2) Proofs of Residency in the City of Winchester. \*If you are unable to upload the required proofs of residency please provide them directly to the school registrar. Registration will not be complete until they are provided.

- Rental Agreement/ Lease
- Gas/Water/Electric Bill in last 2 months
- Receipt for personal property or real estate taxes paid within the last year to the Commonwealth of Virginia
   or the City of Winchester.

<ul> <li>Current homeowner's</li> </ul>	or renter's insurance policy.		
Proof of Residency 1 *	SIS Document Attachment	×	
Upload	Click the Browse button to select a file	Browse	K
	Upload		
Any person who knowing			/ of a child, as determined by §
22.1-3, in a particular scho	ool division or school attendance	zone, for the pu	rposes of (i) avoiding the tuition
charges authorized by § 2	2.1-5 or (ii) enrollment in a schoo	ol outside the atte	endance zone in which the student

### PASO 3: Elija el documento y haga clic en ABRIR.



~ All Files	
	×
<u>O</u> pen Cano	cel



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 **P** 540-667-4253 **F** 540-722-6198

## PASO 4: Una vez que haya adjuntado el documento, haga clic en "CARGAR".



## PASO 5: El documento aparecerá ahora junto al botón "Cargar".

You are required to provide two (2) Proofs of Residency in the City of Wine residency please provide them directly to the school registrar. Registration

- Rental Agreement/ Lease
- Gas/Water/Electric Bill in last 2 months
- · Receipt for personal property or real estate taxes paid within the last year to the Cc
- · Current homeowner's or renter's insurance policy.



# **APÉNDICE B: Cargar un documento desde un iPhone:**

Cargará documentos durante el proceso de registro, que incluyen: certificado de nacimiento, 2 comprobantes de residencia, registro de vacunas, examen físico de salud, comprobante de ingresos si solicita preescolar e identificación con fotografía del padre/tutor.

WINCHESTER PUBLIC SCHOOLS

598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 P 540-667-4253 F 540-722-6198

PASO 1: Guarde el documento en su teléfono como una foto o un archivo. Los archivos deben estar en formato PDF, JPEG o PNG y no superar los 2 MB.

Haga clic en CARGAR. También puede tomar una foto de su documento después de seleccionar "Cargar" si aún no la ha guardado.

You are required to provide two (2) Proofs of Residency in the City of Winchester. \*If you are unable to upload the required proofs of residency please provide them directly to the school registrar. Registration will not be complete until they are provided.

- Rental Agreement/ Lease
- Gas/Water/Electric Bill in last 2 months
- Receipt for personal property or real estate taxes paid within the last year to the Commonwealth of Virginia or the City of Winchester.
- Current homeowner's or renter's insurance policy.

Proof of Residency 1 *	
Upload	
Electric_Bill.doc	
Upload	Î
AA 🔒 pwrschl.wps.k12.va.us	Ś

PASO 2: Haga clic en EXAMINAR para buscar su foto o archivo en su teléfono.



598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 P 540-667-4253 F 540-722-6198

Receipt for personal property or real estate taxes paid within the last year to the Commonwealth of Virginia or the City of Winchester.
 Current homeowner's or renter's insurance policy.

Proof of Residency 1 \*

· Gas/Water/Electric Bill in last 2 months

Click the Browse	button	to select	a filo	
P			a nie	
	Bro	owse		
	Up	load		

# PASO 3: Elija si su documento es una imagen o un archivo, O tome una foto de su documento.





598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 **P** 540-667-4253 **F** 540-722-6198

# PASO 4: Una vez que haya adjuntado el documento, haga clic en CARGAR.



# PASO 5: Recibirás una confirmación si la carga se realizó correctamente.





598 N. Kent Street, Winchester, VA 22601 **P** 540-667-4253 **F** 540-722-6198

## PASO 6: El documento aparecerá ahora junto al botón Cargar.



• Gas/Water/Electric Bill in last 2 months

Any person who knowingly makes a raise statement concerning the residency of a child, as determined by § 22.1-3, in a particular school division or school attendance zone, for the purposes of (i) avoiding the tuition charges authorized by § 22 1-5 or (ii)